



Spécialités : Toutes (Utilisateurs du Tableau de Bord)

ANNULER UNE FACTURE TRANSMISE SUITE A UN REJET

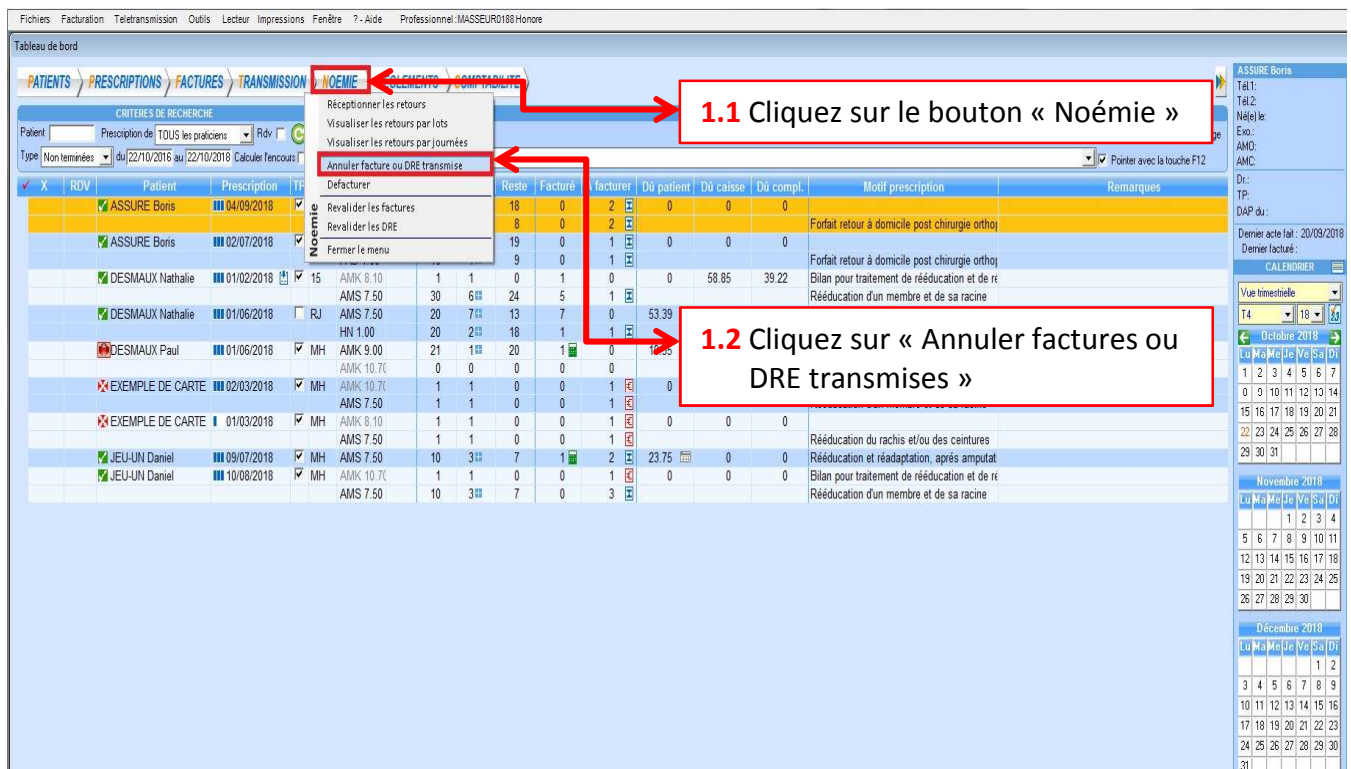
Mise à jour du 19/10/2018



1. Comment faire si ma facture est rejetée ?

Après télétransmission, lorsqu'une facture en tiers payant est rejetée par la caisse, vous devez corriger et retransmettre la facture. Cette manipulation doit être réservée lorsque la caisse n'a pas pu faire un recyclage de la facture (également appelé « traitement manuel » ou « traitement caisse » par la caisse d'assurance maladie).

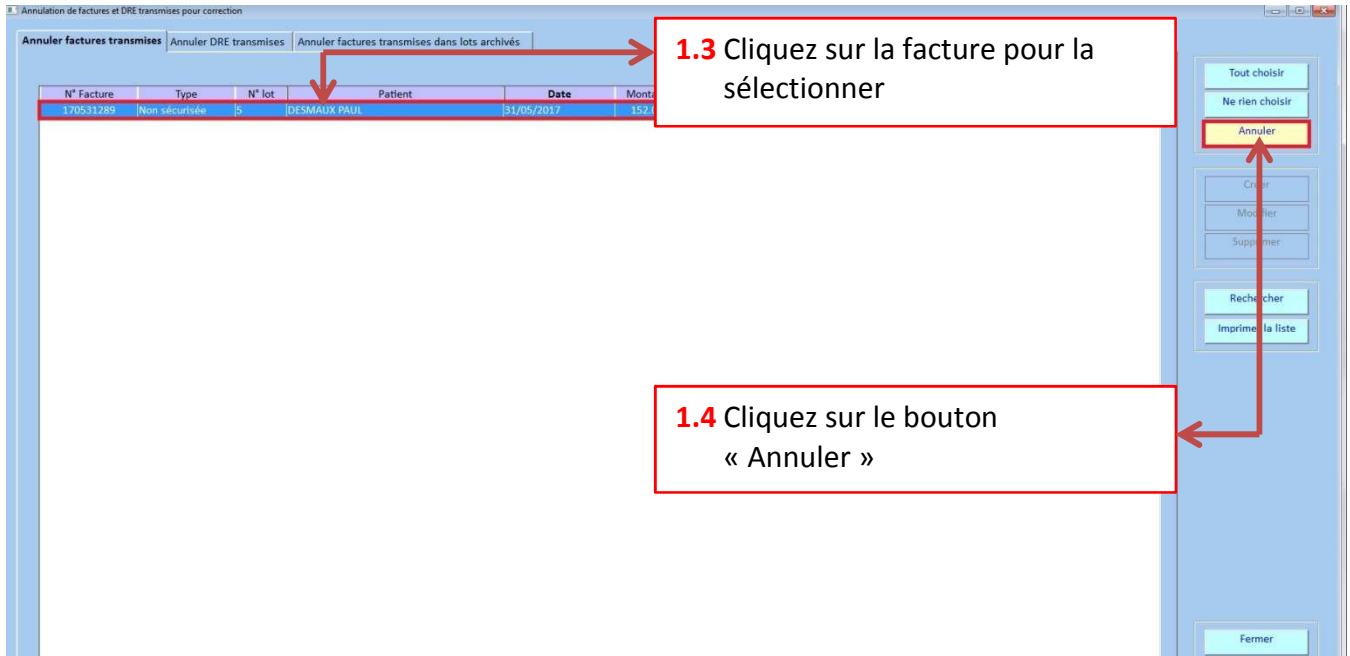
Si votre facture contient également une DRE rejetée par la complémentaire, commencez par traiter en premier le rejet de la facture en suivant les instructions ci-dessous, puis ensuite traitez le rejet de la DRE.



The screenshot shows the 'Transmission' menu with the 'Noémie' option highlighted. A context menu is open over the 'Noémie' button, listing actions like 'Receptionner les retours', 'Visualiser les retours par lots', and 'Annuler facture ou DRE transmise'. Two red callout boxes provide instructions: '1.1 Cliquez sur le bouton « Noémie »' pointing to the menu item, and '1.2 Cliquez sur « Annuler factures ou DRE transmises »' pointing to the corresponding menu option. Below, a table of invoices is visible with columns for patient, date, AMK codes, and financial amounts.

RDV	Patient	Prescription	TI	Reste	Facture	facturer	Dû patient	Dû caisse	Dû compl.	Motif prescription	Remarques
✓	ASSURE Boris	04/09/2018	✓	18	0	2	0	0	0		
✓	ASSURE Boris	02/07/2018	✓	8	0	2	0	0	0	Forfait retour à domicile post chirurgie ortho	
✓	DESMAUX Nathalie	01/02/2018	✓	19	0	1	0	0	0	Forfait retour à domicile post chirurgie ortho	
✓	DESMAUX Nathalie	01/06/2018	✓	9	0	1	0	58.85	39.22	Bilan pour traitement de rééducation et de ré	Rééducation d'un membre et de sa racine
✗	DESMAUX Paul	01/06/2018	✓	0	0	0	0	0	0		
✗	EXEMPLE DE CARTE	02/03/2018	✓	1	1	0	0	0	0		
✗	EXEMPLE DE CARTE	01/03/2018	✓	1	1	0	0	0	0		
✓	JEUJUN Daniel	09/07/2018	✓	10	3	7	1	23.75	0	Rééducation du rachis et/ou des ceintures	
✓	JEUJUN Daniel	10/08/2018	✓	1	1	0	0	0	0	Rééducation et réadaptation, après amputat	
			✓	10	3	7	0	0	0	Bilan pour traitement de rééducation et de ré	Rééducation d'un membre et de sa racine

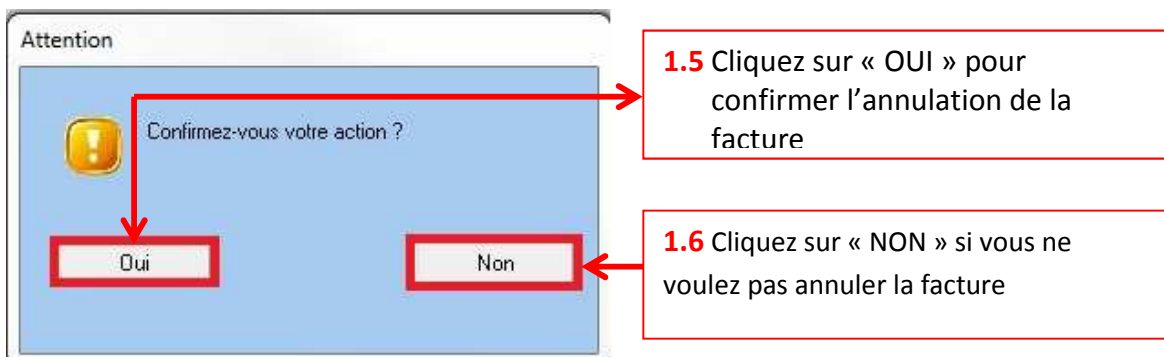




1.3 Cliquez sur la facture pour la sélectionner

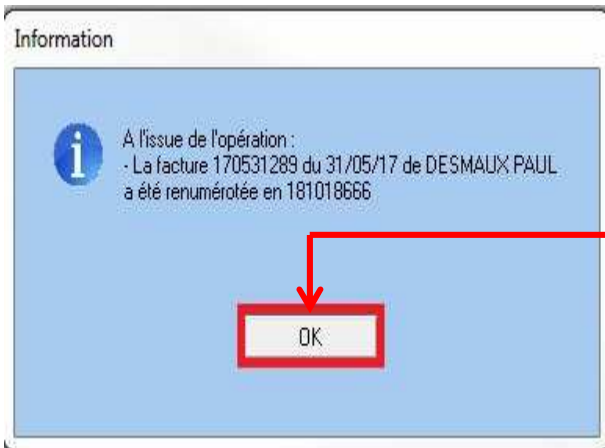
N° Facture	Type	N° lot	Patient	Date	Mont
170531289	Non sécurisée	IS	DESMALUX PAUL	31/05/2017	152

1.4 Cliquez sur le bouton « Annuler »



1.5 Cliquez sur « OUI » pour confirmer l'annulation de la facture

1.6 Cliquez sur « NON » si vous ne voulez pas annuler la facture



1.7 Cliquez sur « OK » pour valider le message de changement du numéro de la facture

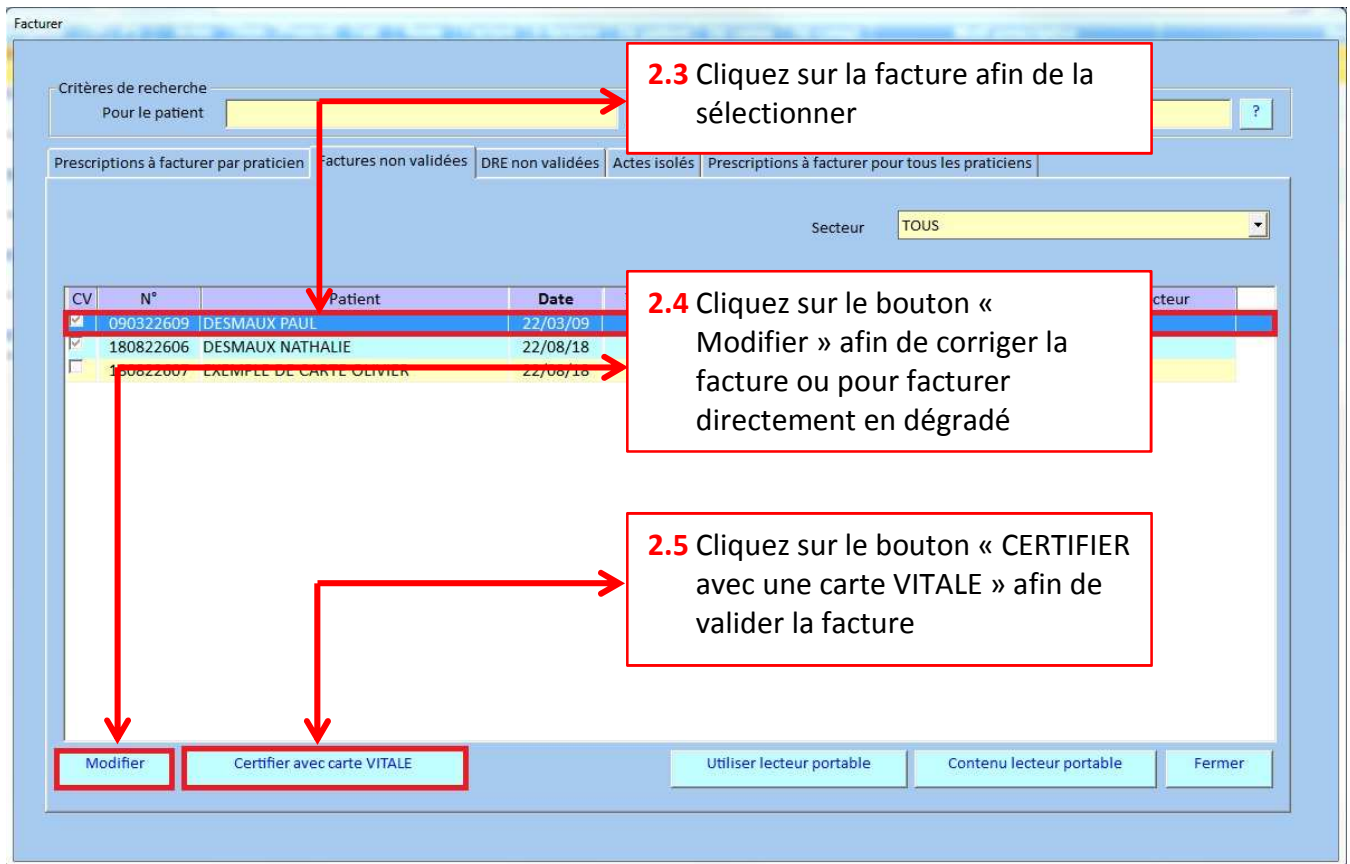
Vous devez maintenant corriger votre facture afin de pouvoir la télétransmettre de nouveau.

2. Comment corriger la facture que vous venez d'annuler ?

2.1 Cliquez sur le bouton « Noémie »

2.2 Cliquez sur le bouton « Revalider les factures »

	Reçu	Facturé	A facturer	Dû patient	Dû caisse	Dû compl.	Moif prescription	Remarques
ASSURE Boris	8	0	2	0	0	0	Forfait retour à domicile post chirurgie ortho	
ASSURE Boris	19	0	1	0	0	0	Forfait retour à domicile post chirurgie ortho	
DESMAUX Nathalie	9	0	1	53.39	0	0	Bilan pour traitement de rééducation et de re	
DESMAUX Nathalie	20	7	13	0	0	0	Rééducation d'un membre et de sa racine	
DESMAUX Paul	20	2	18	1	1	1	Rééducation du membre et/ou des ceintures	
DESMAUX Nathalie	15	AMK 8.10	1	1	0	1	0	
DESMAUX Nathalie	AMS 7.50	30	6	24	5	1	0	
DESMAUX Nathalie	RJ AMS 7.50	20	7	13	7	0	0	
DESMAUX Nathalie	HN 1.00	20	2	18	1	1	1	
DESMAUX Paul	MH AMK 9.00	21	1	20	1	0	0	
DESMAUX Paul	AMS 10.70	0	0	0	0	0	0	
EXEMPLE DE CARTE	MH AMK 10.70	1	1	0	0	1	0	
EXEMPLE DE CARTE	AMS 7.50	1	1	0	0	1	0	
EXEMPLE DE CARTE	MH AMK 8.10	1	1	0	0	1	0	
EXEMPLE DE CARTE	AMS 7.50	1	1	0	0	1	0	
JEUJUN Daniel	MH AMK 7.50	10	3	7	1	2	0	Rééducation et réadaptation, après amputat
JEUJUN Daniel	AMS 10.70	1	1	0	0	1	0	Bilan pour traitement de rééducation et de re
JEUJUN Daniel	AMS 7.50	10	3	7	0	3	0	Rééducation d'un membre et de sa racine



2.3 Cliquez sur la facture afin de la sélectionner

2.4 Cliquez sur le bouton « Modifier » afin de corriger la facture ou pour facturer directement en dégradé

2.5 Cliquez sur le bouton « CERTIFIER avec une carte VITALE » afin de valider la facture

CV	N°	Patient	Date
090322609		DESMAUX PAUL	22/03/09
180822606		DESMAUX NATHALIE	22/08/18
100622607		EXEMPLE DE CARTE OUVRIER	22/08/16

Corrigez votre facture et utilisez ensuite la méthode habituelle pour valider votre facture.