



Spécialités : Masseur-kinésithérapeute

LOGICIEL DE BILAN KINE

Sommaire

1. La page d'accueil.....	3
1.1 La barre de commande.....	4
1.2 La zone de recherche.....	5
1.3 La liste des bilans.....	6
2. Création et consultation d'un bilan.....	7
2.1 Les étapes.....	8
2.1.1 Les pathologies.....	9
2.1.2 Les observations et diagnostics.....	11
2.1.3 Les objectifs.....	13
2.1.4 Les traitements.....	15
2.1.5 Les conseils et conclusions.....	17
2.1.6 La synthèse.....	19
2.2 La barre de commande.....	21
3. Impression d'un bilan.....	22
4. Le mode expert.....	24

1. La page d'accueil

La page d'accueil est la page de démarrage du logiciel bilan. Elle se présente sous la forme suivante :








2. La zone de recherche. Voir 1.2.

3. La liste des bilans. Voir 1.3.

1. La barre de commande. Voir 1.1.

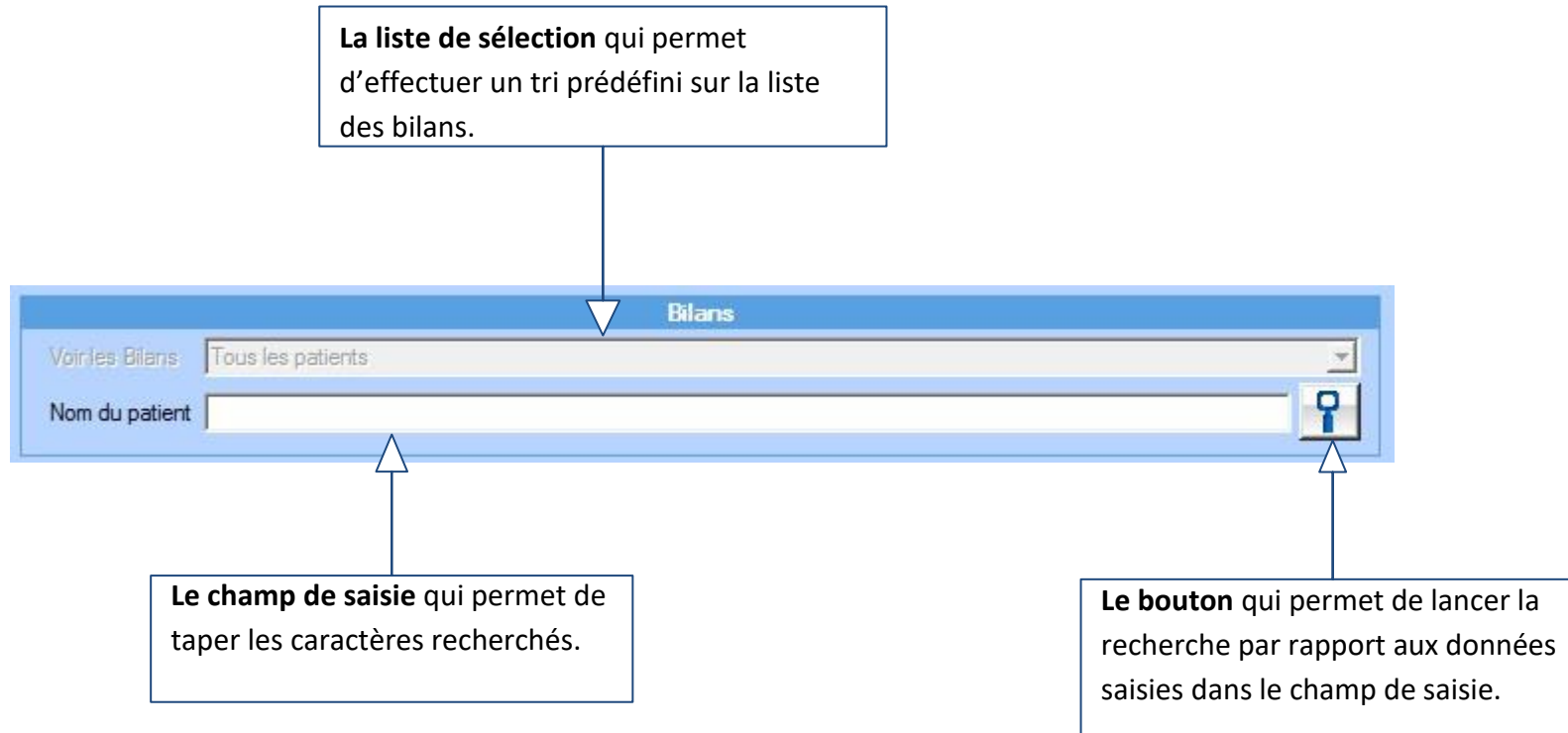
1.1 La barre de commande

Elle regroupe les fonctionnalités majeures pour la bonne gestion de vos bilans.

Icône	Signification - Fonctionnalités
	Permet la création d'un bilan. Ce dernier peut être créé par recopie (c'est-à-dire à partir d'un bilan déjà existant) ou vierge.
	Permet de consulter le bilan sélectionné dans la liste des bilans.
	Permet d'imprimer le bilan sélectionné dans la liste des bilans.
	Permet de supprimer le bilan sélectionné dans la liste des bilans.
	Permet de quitter le logiciel.

1.2 La zone de recherche

Elle permet d'effectuer une recherche dans la liste des bilans. Cette zone est composée de trois éléments : une liste de sélection, un champ de saisie et un bouton.



1.3 La liste des bilans

Nom du Patient ▲	Prescription du	Nom du médecin	Bilan du	Type Bilan
BEAUVAU MARIE	15/03/2009	AMEIL Agnès _	27/12/2010	Initial
DESMAUX PAUL	03/08/2009	SERINGUE Jeanne	27/12/2010	Initial

C'est un tableau qui, par défaut, est trié selon la colonne « Nom du Patient ».

La liste des bilans n'est en fait qu'une visualisation de tous les bilans présents en mémoire.

Ces bilans sont :

- consultables via le bouton « Consulter ».
- supprimables via le bouton « Supprimer ».
- copiables via le bouton « Nouveau » puis « Nouveau bilan par recopie ».
- imprimables via le bouton « Imprimer ».

Pour cela, sélectionner un bilan par un clic dans la liste des bilans puis appuyer sur le bouton de votre choix dans la barre de commande.

2. Création et consultation d'un bilan

La création et la consultation d'un bilan est accessible depuis la barre de commande de la page d'accueil (respectivement via les boutons « Nouveau bilan » et « Consulter »).

1. Les étapes. Voir 2.1.

2. La barre de commande. Voir 2.2.

Dictionnaire des pathologies

Pathologie

- Topographie
 - Circulatoire
 - Bilans Génériques
 - Path. circulatoire
 - Membres Inférieurs (Cheville)
 - Bilans génériques
 - Chirurgie
 - Neurologie
 - Rhumatologie
 - Tendinopathies
 - Traumatologie
 - Membres inférieurs (Cuisse)
 - Bilans génériques
 - Neurologie
 - Tendinopathies
 - Traumatologies
 - Membres Inférieurs (Genou)
 - Bilans génériques

Dictionnaire des déficits

Déficit

Déficit	Valeur MIN	Valeur MAX
Circonférences Membre Inf. +10cm malléole	10	60
Circonférences Membre Inf. +15cm malléole	10	60
Circonférences Membre Inf. +20cm malléole	0	60
Circonférences Membre Inf. +5cm malléole	10	50
Circonférences Membre Inf. Cou du pied	0	40
Circonférences Membre Inf. Cuisse +10 cm genou	10	80
Circonférences Membre Inf. Cuisse +15 cm genou	10	80
Circonférences Membre Inf. Cuisse +20 cm genou	20	100
Circonférences Membre Inf. Cuisse +25 cm genou	20	100
Circonférences Membre Inf. Cuisse +5 cm genou	10	70
Circonférences Membre Inf. haut de la Cuisse	30	110
Circonférences Membre Inf. sous genou -10cm	10	60
Circonférences Membre Inf. sous genou -15cm	10	60
Circonférences Membre Inf. sous genou -5cm	10	60

Pathologies observées

Pathologie	Option
Bilan pathologie circulatoire M. INF	

Déficits observés

Déficit	Valeur	Valeur	Valeur
Circonférences Membre In	30	60	

Expert

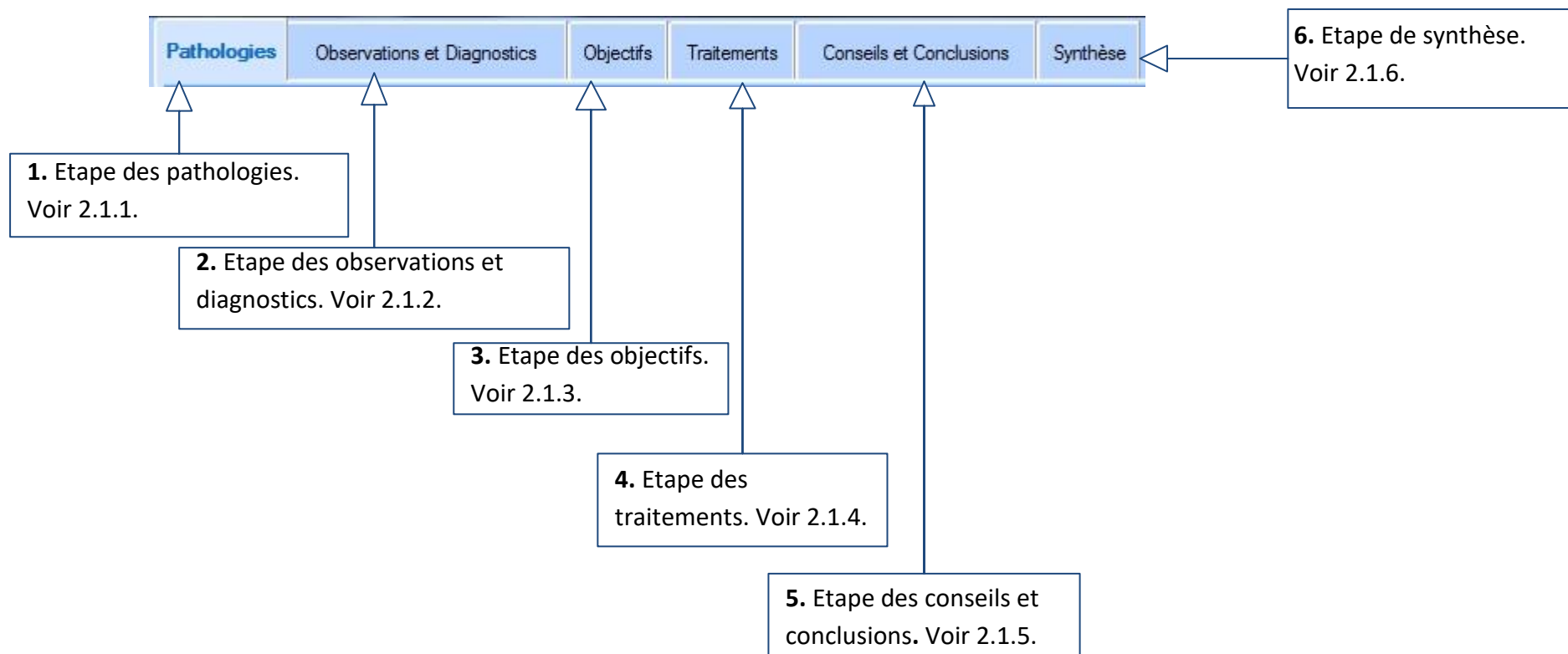
2.1 Les étapes

Pour faciliter l'utilisation du logiciel les étapes ont été placées de manière chronologique de gauche à droite.

Le logiciel offre une aide à la saisie avec des dictionnaires de données préétablies. Vous pouvez donc :

- soit choisir de suivre les étapes « Observations et diagnostics », « Objectifs », « Traitement » et « Conseils et conclusions » (voir 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 et 2.1.5).
- soit aller directement à l'étape de synthèse qui propose de saisir manuellement les champs « Observations et diagnostics », « Objectifs », « Traitement » et « Conseils et conclusions » (voir 2.1.6).

On retrouve donc :



2.1.1 Les pathologies

La marche à suivre est la suivante; saisir d'abord la/les pathologie(s) observé(es) chez le patient puis valider cette pathologie. Ajouter ensuite le/les déficit(s) correspondant(s) à cette pathologie et le/les validé(s). Enfin entrer la valeur du/des déficit(s) observé(s).

Pour mieux comprendre comment saisir correctement les pathologies d'un patient nous allons découper la fenêtre en quatre zones :

The screenshot shows a medical software interface divided into four zones:

- Zone A (Dictionnaire des pathologies):** A tree view showing a hierarchy of medical categories. The 'Topographie' folder is selected. Other folders include 'Circulatoire', 'Membres Inférieurs (Cheville)', 'Membres inférieurs (Cuisse)', and 'Membres Inférieurs (Genou)'. A search bar at the top contains the letter 'C'.
- Zone B (Dictionnaire des déficits):** A table listing various deficits with their minimum and maximum values. The deficit 'Circonférences Membre Inf. haut de la Cuisse' is highlighted in yellow.
- Zone C (Pathologies observées):** A table showing the pathologies observed for the patient. The entry 'Bilan pathologie circulatoire M. INF' is highlighted in yellow.
- Zone D (Déficits observés):** A table showing the deficits observed for the patient. The entry 'Circonférences Membre In' is highlighted in yellow, with a value of 30 and a maximum value of 60.

Labels A, B, C, and D are placed on the interface to identify these zones.

- La première zone (encadrée de rouge) permet de sélectionner, via une liste de sélection (**A**) prédéfini, les pathologies observées chez le patient. Pour simplifier, le logiciel regroupe les pathologies en dossier. Pour développer le dossier voulu effectuer un clic sur le « + » à coté du dossier ou faire un clic droit sur le dossier puis faire « développer ». Enfin pour sélectionner une pathology effectuer un clic sur celle-ci (si elle est correctement sélectionnée la pathology doit être sur fond orange).

Pour valider une pathology (c'est-à-dire la faire passer dans la zone orange), utiliser le bouton (**B**) permettant de valider la pathology sélectionnée ou effectuer un double clic sur la pathology sélectionnée.

Pour effectuer une recherche dans la liste des pathologies, saisir dans le champ de recherche (**C**) le/les mot(s) clé(s) à rechercher dans le dictionnaire des pathologies et appuyer sur le bouton (**D**) afin de lancer la recherche.

- La deuxième zone (encadrée d'orange) reprend l'ensemble des pathologies validées (**E**). Le logiciel offre la possibilité d'ajouter une pathology non présente dans la liste prédéfinie (**F**) mais aussi de supprimer (**G**) ou de modifier (**H**) une pathology préalablement insérer.

- La troisième zone (encadrée de vert) permet de sélectionner, via une liste de sélection (**I**) prédéfini, les déficits correspondants à la pathology observée.

Pour valider un déficit (c'est-à-dire le faire passer dans la zone violette), utiliser le bouton (**J**).

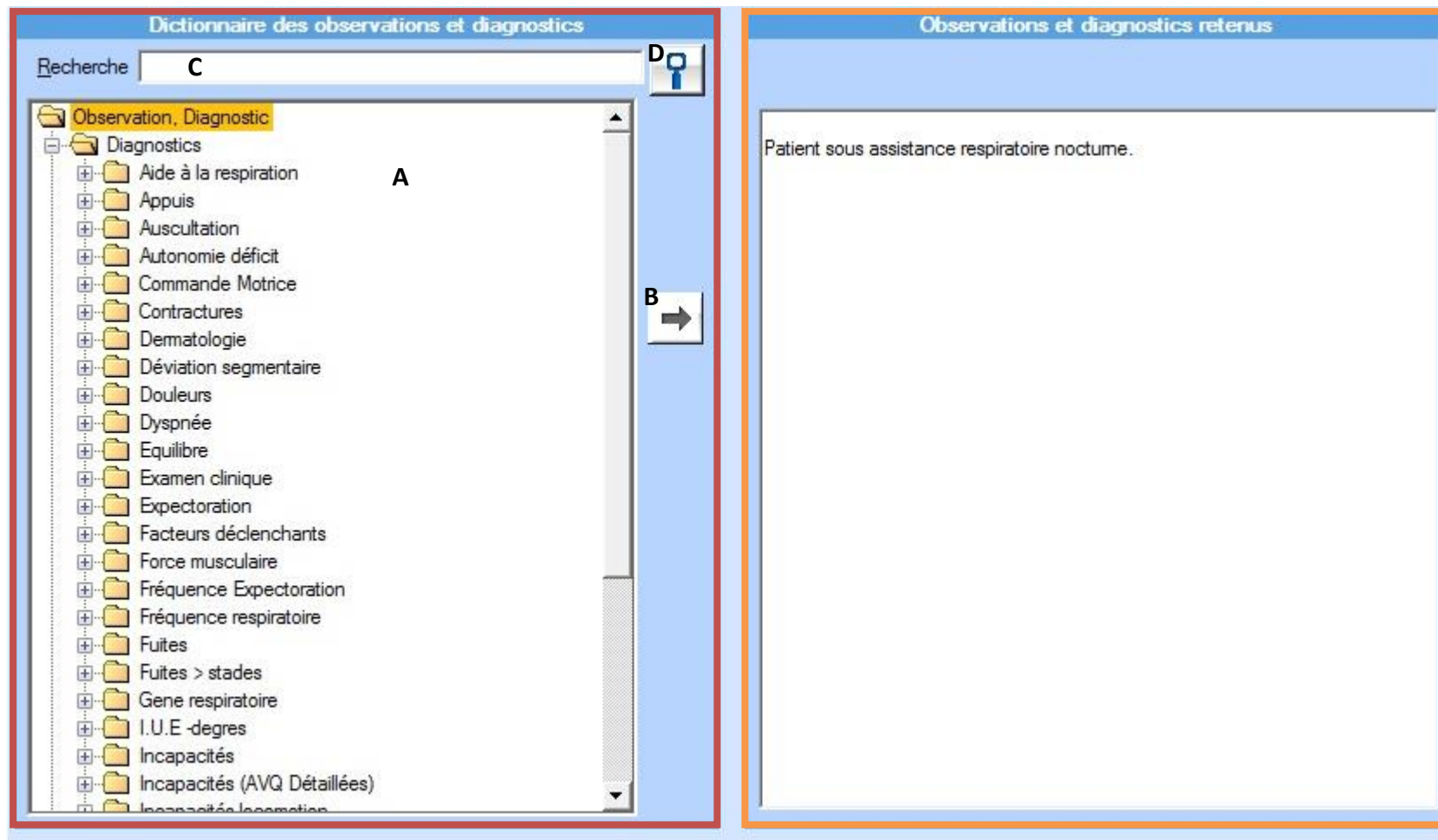
Pour effectuer une recherche dans la liste des déficits, saisir dans le champ de recherche (**K**) le/les mot(s) clé(s) à rechercher dans le dictionnaire des déficits et appuyer sur le bouton (**L**) afin de lancer la recherche.

- La quatrième zone (encadrée de violet) reprend l'ensemble des déficits validés (**M**). Le logiciel offre la possibilité d'ajouter un déficit non présent dans la liste prédéfinie (**N**) mais aussi de supprimer (**O**) ou de modifier (**P**) un déficit préalablement insérer. Le logiciel donne aussi la possibilité de saisir la valeur du déficit observé une fois que le déficit est passé dans la quatrième zone. Pour indication les valeurs minimales et maximales sont elles aussi données.

2.1.2 Les observations et diagnostics

Après avoir rempli les pathologies le praticien doit saisir ses observations et ses diagnostics. De la même façon que pour les pathologies le praticien doit sélectionner ses choix dans une liste prédéfinie et valider ceux-ci.

Pour mieux comprendre comment saisir correctement les observations et les diagnostics d'un patient nous allons découper la fenêtre en deux zones :



- La première zone (encadrée de rouge) permet de sélectionner, via une liste de sélection (**A**) prédéfini, une/des observation(s) et un/des diagnostic(s) chez le patient.

Pour simplifier, le logiciel regroupe les observations et diagnostics en dossier. Pour développer le dossier voulu effectuer un clic sur le « + » à coté du dossier ou faire un clic droit sur le dossier puis faire « développer ». Enfin pour sélectionner une/des observations ou un/des diagnostics effectuer un clic dessus.

Pour valider l'observation ou le diagnostic (c'est-à-dire le faire passé dans la zone orange), utiliser le bouton (**B**) permettant de valider l'observation ou le diagnostic sélectionné ou effectuer un double clic sur l'observation ou le diagnostic sélectionné.

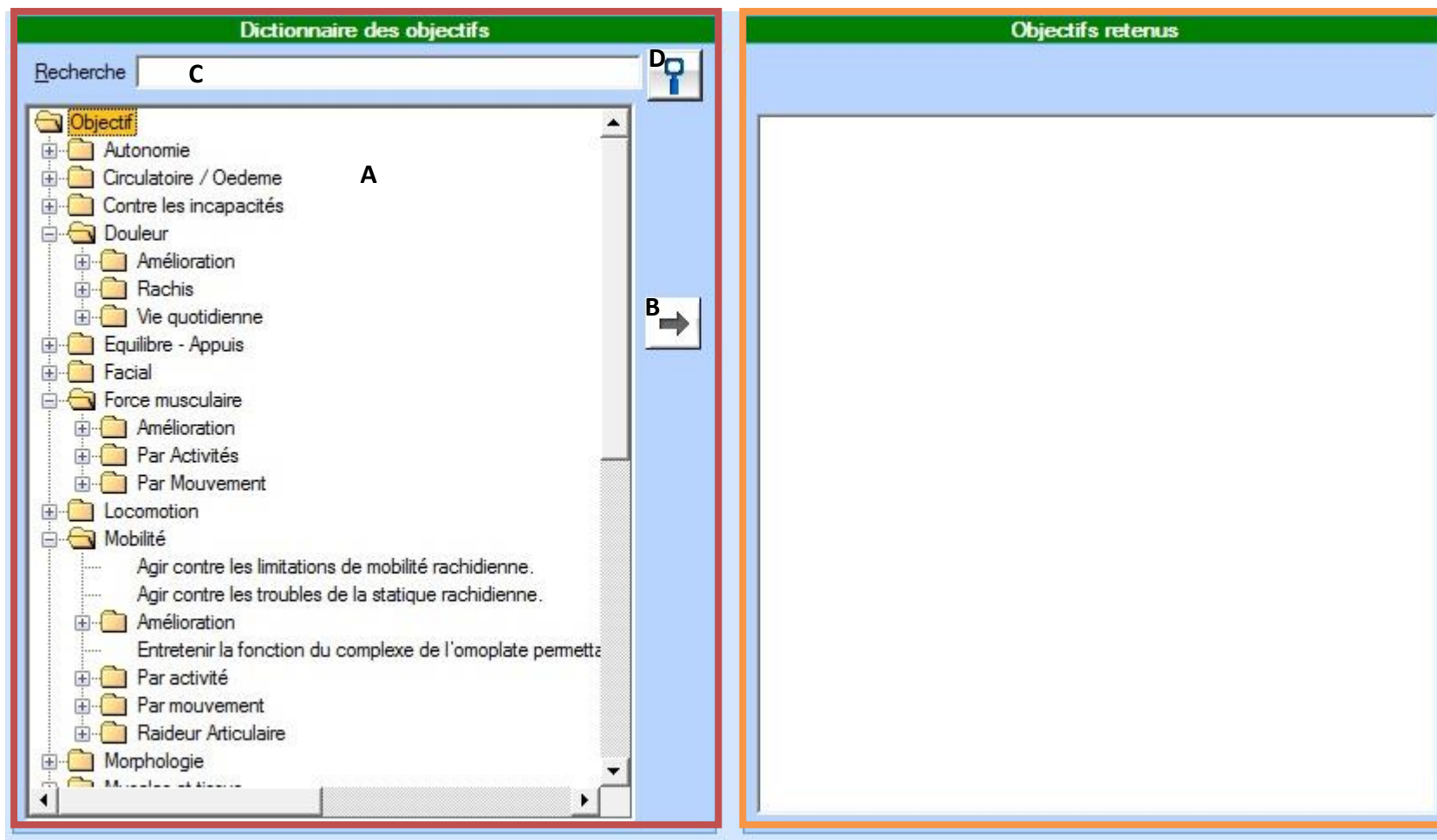
Pour effectuer une recherche dans la liste des observations et diagnostics, saisir dans le champ de recherche (**C**) le/les mot(s) clé(s) à rechercher dans le dictionnaire et appuyer sur le bouton (**D**) afin de lancer la recherche.

- La deuxième zone (encadrée d'orange) est un champ de saisie ce qui permet de rajouter, en plus des observations et diagnostics prédéfinis, des annotations. Pour cela, faire un clic sur le champ de saisie et taper le texte. Cette zone reprend donc l'ensemble des observations et diagnostics validées.

2.1.3 Les objectifs

Après avoir rempli les pathologies, les observations et les diagnostics le praticien doit saisir les objectifs. De la même façon que pour les observations et diagnostics le praticien doit sélectionner ses choix dans une liste prédéfinie et valider ceux-ci.

Pour mieux comprendre comment saisir correctement les objectifs d'un patient nous allons découper la fenêtre en deux zones :



- La première zone (encadrée de rouge) permet de sélectionner, via une liste de sélection (**A**) prédéfini, le/les objectif(s) du patient. Pour simplifier, le logiciel regroupe les objectifs en dossier. Pour développer le dossier voulu effectuer un clic sur le « + » à coté du dossier ou faire un clic droit sur le dossier puis faire « développer ». Enfin pour sélectionner le/les objectif(s) effectuer un clic dessus.

Pour valider l'objectif (c'est-à-dire le faire passé dans la zone orange), utiliser le bouton (**B**) permettant de valider le/les objectif(s) sélectionné(s) ou effectuer un double clic sur l'objectif sélectionné.

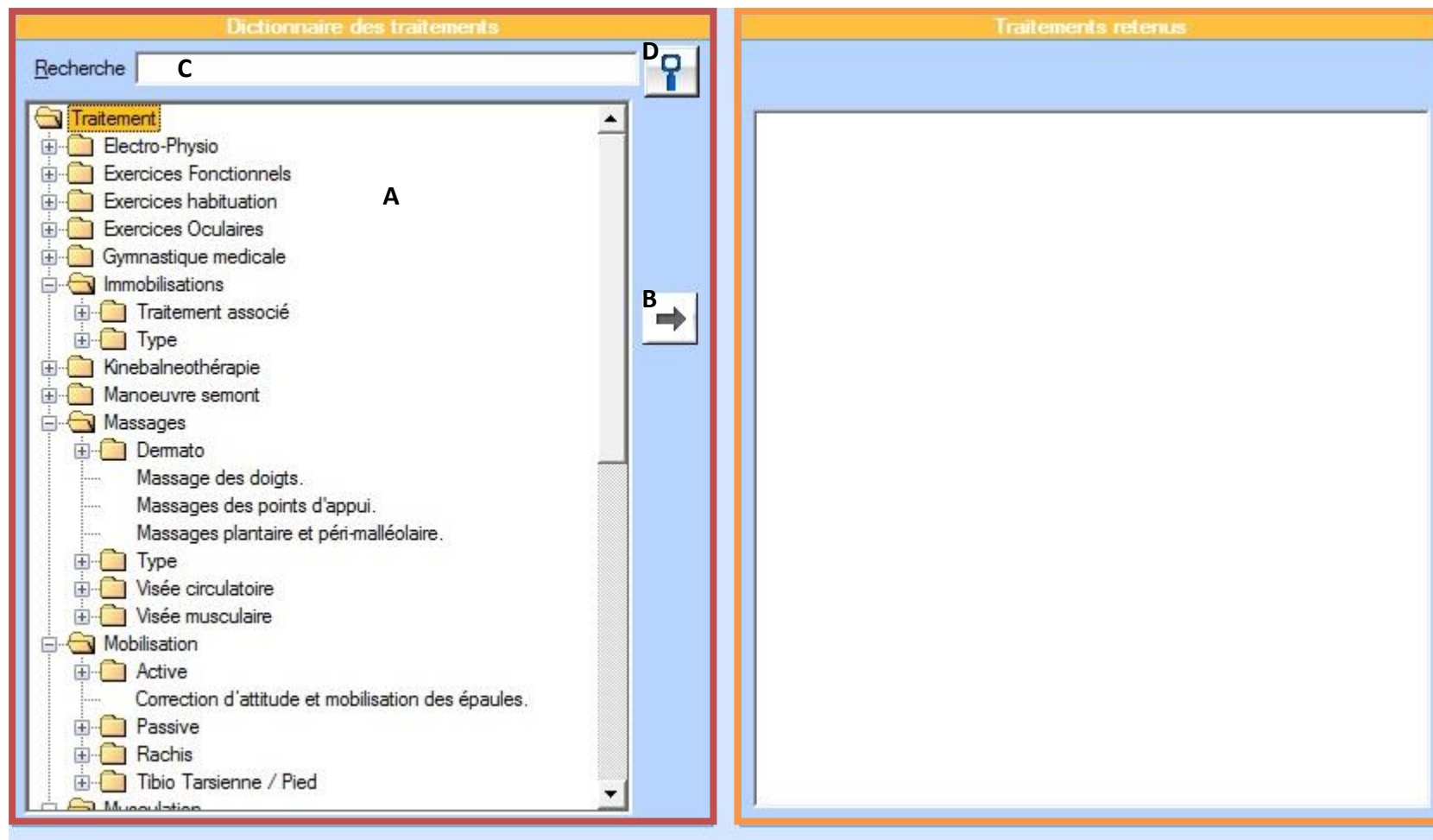
Pour effectuer une recherche dans la liste des objectifs, saisir dans le champ de recherche (**C**) le/les mot(s) clé(s) à rechercher dans le dictionnaire et appuyer sur le bouton (**D**) afin de lancer la recherche.

- La deuxième zone (encadrée d'orange) est un champ de saisie ce qui permet de rajouter, en plus des objectifs prédéfinis, des annotations. Pour cela, faire un clic sur le champ de saisie et taper le texte. Cette zone reprend donc l'ensemble des objectifs validés.

2.1.4 Les traitements

Après avoir rempli les pathologies, les observations, les diagnostics et les objectifs le praticien doit saisir les traitements qu'il préconise. De la même façon que pour les observations et diagnostics ou que pour les objectifs le praticien doit sélectionner ses choix dans une liste prédéfinie et valider ceux-ci.

Pour mieux comprendre comment saisir correctement les traitements d'un patient nous allons découper la fenêtre en deux zones :



- La première zone (encadrée de rouge) permet de sélectionner, via une liste de sélection **(A)** prédéfini, le/les traitement(s) préconisé(s) par le praticien.

Pour simplifier, le logiciel regroupe les traitements en dossier. Pour développer le dossier voulu effectuer un clic sur le « + » à coté du dossier ou faire un clic droit sur le dossier puis faire « développer ». Enfin pour sélectionner le/les traitement(s) effectuer un clic dessus.

Pour valider le traitement (c'est-à-dire le faire passé dans la zone orange), utiliser le bouton **(B)** permettant de valider le/les traitement(s) sélectionné(s) ou effectuer un double clic sur le traitement sélectionné.

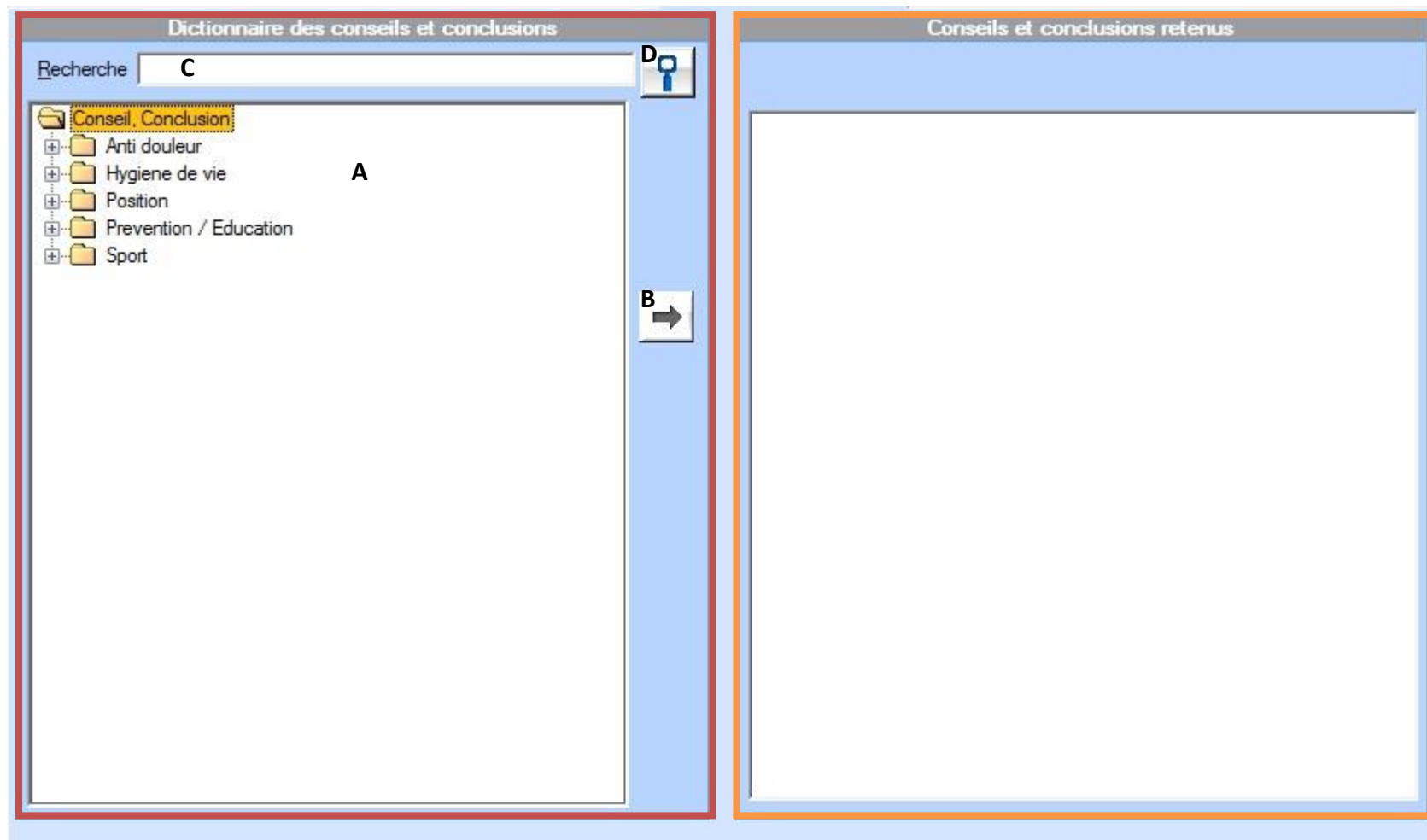
Pour effectuer une recherche dans la liste des traitements, saisir dans le champ de recherche **(C)** le/les mot(s) clé(s) à rechercher dans le dictionnaire et appuyer sur le bouton **(D)** afin de lancer la recherche.

- La deuxième zone (encadrée d'orange) est un champ de saisie ce qui permet de rajouter, en plus des traitements prédéfinis, des annotations. Pour cela, faire un clic sur le champ de saisie et taper le texte. Cette zone reprend donc l'ensemble des traitements validés.

2.1.5 Les conseils et conclusions

Après avoir rempli les pathologies, les observations, les diagnostics, les objectifs et les traitements le praticien doit apporter les conseils et conclusions qu'il préconise. De la même façon que pour les observations et diagnostics, que pour les objectifs ou que pour les traitements le praticien doit sélectionner ses choix dans une liste prédéfinie et valider ceux-ci.

Pour mieux comprendre comment saisir correctement les conseils et conclusions d'un praticien nous allons découper la fenêtre en deux zones :



- La première zone (encadrée de rouge) permet de sélectionner, via une liste de sélection **(A)** prédéfini, le/les conseil(s) ainsi que la/les conclusion(s) du praticien.

Pour simplifier, le logiciel regroupe les conseils et conclusions en dossier. Pour développer le dossier voulu effectuer un clic sur le « + » à coté du dossier ou faire un clic droit sur le dossier puis faire « développer ». Enfin pour sélectionner le/les conseil(s) et la/les conclusions effectuer un clic dessus.

Pour valider le traitement (c'est-à-dire le faire passé dans la zone orange), utiliser le bouton **(B)** permettant de valider le/les conseil(s) et la/les conclusions sélectionné(s) ou effectuer un double clic sur le conseil ou conclusion sélectionné.

Pour effectuer une recherche dans la liste des conseils et conclusions, saisir dans le champ de recherche **(C)** le/les mot(s) clé(s) à rechercher dans le dictionnaire et appuyer sur le bouton **(D)** afin de lancer la recherche.

- La deuxième zone (encadrée d'orange) est un champ de saisie ce qui permet de rajouter, en plus des conseils et conclusions prédéfinis, des annotations. Pour cela, faire un clic sur le champ de saisie et taper le texte. Cette zone reprend donc l'ensemble des conseils et conclusions validés.

2.1.6 La synthèse

Comme expliqué précédemment le logiciel offre deux possibilités pour la saisie de la synthèse d'un bilan patient. Soit l'utilisateur passe à travers les différentes étapes vues précédemment soit il décide de saisir directement les champs que la synthèse propose à savoir, « Observations et diagnostics », « Objectifs », « Traitement » et « Conseils et conclusions ».

Pour mieux comprendre comment saisir correctement la synthèse d'un bilan patient nous allons découper la fenêtre en quatre zones :






The screenshot shows a software interface for entering patient summary data. At the top, there are two dropdown menus: "Il s'agit du bilan:" with "Initial" selected, and "Date du bilan:" with "27/12/2010" selected. The interface is divided into four main sections, each with a colored header and border:

- Observations et Diagnostics (Red border):** Contains the text "Patient sous assistance respiratoire nocturne."
- Objectifs (Green border):** An empty text area.
- Traitements (Yellow border):** An empty text area with a form below it for session details:
 - Les séances ont lieu :
 - Tous les [] []
 - 1 [] fois par [] Jour []
 - Date 1ère Séance [] [] []
 - Travail en groupe [] Lieu Cabinet []
- Conseils et Conclusions (Purple border):** Contains a "Proposition Consécutive:" dropdown menu.

Vous devez, avant tout, remplir les champs « Il s'agit du bilan » et « Date du bilan » :

- Pour saisir le champ « Il s'agit du bilan » cliquer sur le champ et sélectionner une solution prédéfinie.
 - Pour saisir le champ « Date du bilan » cliquer sur le champ (un petit calendrier apparait) et sélectionner la date correspondant à la date du bilan. Pour changer de mois, cliquer sur les flèches à coté du mois actuel.
-
- La première zone (encadrée de rouge) permet de saisir les observations et diagnostics du praticien. Si l'utilisateur est passé par les étapes d'aide à la saisie le champ ne sera pas à modifier lors de la synthèse. Si l'utilisateur ne se sert pas de l'aide à la saisie il doit remplir « manuellement » ses observations et diagnostics (simplement en tapant le texte voulu).
 - La deuxième zone (encadrée d'orange) permet de saisir les objectifs. La méthode de remplissage est la même que pour les observations et diagnostics.
 - La troisième zone (encadrée de vert) permet de saisir les traitements préconisés par le praticien. La méthode de remplissage est la même que pour les observations et diagnostics.
 - La quatrième zone (encadrée de violet) permet de saisir les conseils et conclusions du praticien. La méthode de remplissage est la même que pour les observations et diagnostics. Le praticien doit aussi saisir, via une liste déroulante, une proposition consécutive. Pour cela, effectuer un clic sur le champ et choisir la proposition consécutive adéquate.

2.2 La barre de commande

Icône	Signification - Fonctionnalités
	Permet respectivement de passer à l'étape précédente ou à l'étape suivante du bilan.
	Si l'utilisateur a préalablement établi un modèle de bilan ce bouton permet de l'ouvrir.
	Permet d'enregistrer le bilan en cours de création/consultation comme modèle pour de futurs bilans.
	Permet d'imprimer le bilan en cours de création/consultation.
	Permet de quitter la fenêtre de création/consultation d'un bilan.

3. Impression d'un bilan

L'impression d'un bilan se présente sous la forme suivante :

Fiche de synthèse du Bilan diagnostic Kinésithérapique		Bilan Initial	du 27/12/2010
Patient BEAUVAU MARIE Tél. INSEE 2501903111307 50 Né(e) le 25/01/1950 Age: 60 ans Ordonnance du 15/03/2009 Prescription quantitative: Motif : Acte par défaut		AMEIL Agnès - Tél N°: 99000200	
Prolongation d'une prescription antérieure: Pathologie: Bilan pathologie circulatoire M. INF ; /			
Bilan des déficits Structurels et fonctionnels	Circonférences Membre Inf haut de la Cuisse [30 ; 110] : Circonférences Membre Inf. Sus-malléolaire [0 ; 50] :		
Observations et Diagnostics	. Patient sous assistance respiratoire nocturne.		
Objectifs	. Agir contre l'œdème.		
Protocole Thérapeutique 0 Séances 1ère 28/12/2010 Toutes les 2 semaines Lieu : Cabinet Mode de travail : NON	Marche dans l'eau.		
Commentaires et conclusions Proposition Consécutives : Début de traitement	Arrêter impérativement le sport.		
PISCINE	Paul	N°: 0000997003033 Tél	Signature

On distingue trois zones :

- La première zone (encadrée de rouge) synthétise les informations du patient.

- La deuxième zone (encadrée de d'orange) synthétise les informations du praticien.

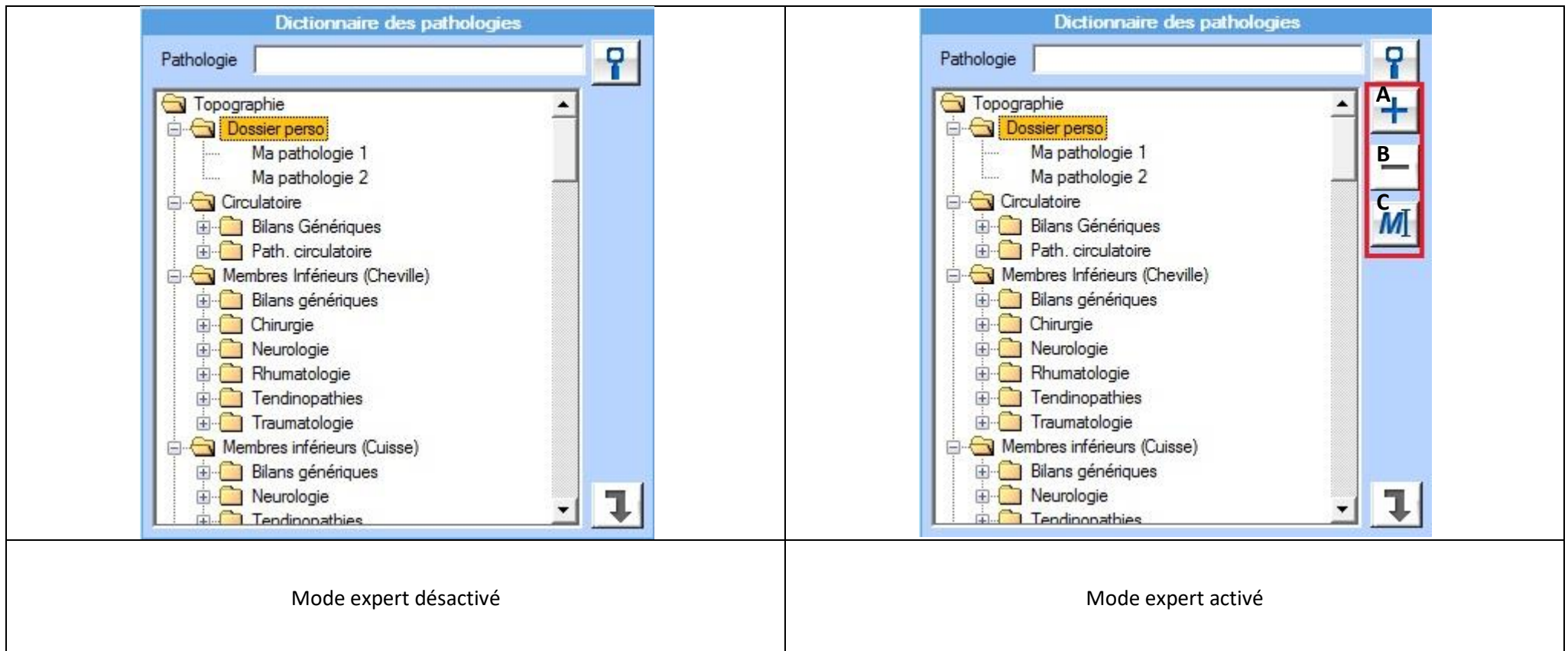
- La troisième zone (encadrée de vert) synthétise l'ensemble des informations saisies lors de la création du bilan. On retrouve donc la/les pathologie(s) observé(s), le/les déficit(s) lié(s) à la/aux pathologie(s) observé(s), le/les observation(s) et diagnostic(s), le/les objectif(s), le/les traitement(s) prescrits et le/les conseil(s) et conclusion(s).

4. Le mode expert

Le mode expert est un mode spécial qui donne la possibilité, à l'utilisateur d'ajouter, de supprimer ou de modifier des données dans le dossier personnel livré à l'origine avec le logiciel.

Ce mode est activable via les options du logiciel Télévitale. Pour cela, ouvrir Télévitale puis aller dans Outils > Options > Divers et cocher la case « Activer le mode expert pour le bilan kiné ».

Lorsque ce mode est activé de nouvelles icônes font leurs apparitions à coté des dictionnaires comme le montre l'exemple suivant :



L'icône représentant un « + » (A) permet de rajouter une topographie ou une pathologie :

- Pour ajouter une topographie, placez vous à l'endroit où vous voulez ajouter cette topographie et appuyer sur le « + » (A). Un petit menu apparait choisissez par un clic « Topographie » et entrez le nom de la topographie à ajouter.
- Pour ajouter une pathologie, placez vous à l'endroit où vous voulez ajouter cette pathologie et appuyer sur le « + » (A). Un petit menu apparait choisissez par un clic « Pathologie » et entrez le nom de la pathologie à ajouter.

L'icône représentant un « - » (B) permet de supprimer une topographie ou une pathologie :

- Pour supprimer une topographie, placez vous sur la topographie à supprimer et effectuez un clic sur le bouton « - » (B). Un message de confirmation apparait, cliquer sur « Oui » si vous êtes sur de votre choix sinon cliquer sur « Non ». **Attention**, pour supprimer une topographie il est **obligatoire** que celle-ci soit vide (c'est-à-dire qu'elle ne doit contenir aucune pathologie).
- Pour supprimer une pathologie, placez vous sur la pathologie à supprimer et effectuez un clic sur le bouton « - » (B). Un message de confirmation apparait, cliquez sur « Oui » si vous êtes sur de votre choix sinon cliquer sur « Non ».

L'icône représentant un « M » (C) permet de modifier le nom d'une topographie ou d'une pathologie. Pour cela, sélectionner par un clic la topographie ou la pathologie à modifier puis cliquer ensuite sur le bouton « M » (C) et enfin saisissez le nouveau nom de la topographie ou de la pathologie.